

學校名稱：荃灣聖芳濟中學（所屬地區：新界西）

### 「加強學校行政管理津貼」計劃書

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

#### 整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升學校在學生資訊管理及家校溝通，學生及教職員健康及保安監察的效率。完善學校在安健方面的行政工作。

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
資訊管理與溝通	透過將學生在校生活資訊管理電子化，優化學校行政程序，讓有關訓、輔、升學、特殊學習支援組老師更順暢及容易地掌握學生的最新狀況，以方便跟進。學生記錄亦井然有序地記錄，能在校外校內由授權的老師閱覽	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 建立一個校本學生在校生活資料系統，有系統地輸入記錄及分析學生資料，方便有關訓、輔、升學、特殊學習支援組工作。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 輸入每日學生的訓、輔、升學諮詢、特殊學習支援資料，系統能將有關資料分類、整合、記錄，並能方便地而由安全地由授權的老師提取</li> <li>● 七成訓、輔、升學、特殊學習支援組老師認同系統能幫助優化訊息管理</li> </ul>	\$50,000 外聘公司編寫程式數碼化現屆學生在校生活資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 繼續使用系統存取學生資料</li> <li>● 不斷儲存歷屆學生數據，分析數據幫助理解學生的行為，以調節政策</li> </ul>

<p>資訊管理與溝通（續）</p>	<p>方便各持分者更易得到學校最新的資訊，甚至收集持分者對學校的意見。令學校與持分者有更緊密聯繫，甚至改善措施</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 重新建構學校官方網頁，讓被授權的教職員及學生領袖更容易編輯／更新網頁資訊</li> <li>● 在新學校網頁內建立通訊渠道，令學校能透過學校網頁收集持分者意見</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 能順利觀看所有頁面</li> <li>● 所有頁面的超連結操作正常</li> <li>● 七成頁面內容編輯者滿意編輯的操作</li> <li>● 開通網頁內一個月發放線上問卷，五成以下回答者滿意網頁的操作</li> </ul>	<p>\$25000 外聘公司編寫網頁</p>	<p>編寫過程完成後，由校內支援人員維護及協助優化網頁操作及架構。網頁內容則由教職員及學生維護及更新。務求在有新網頁技術出現前維持正常操作</p>
<p>學生支援相關的行政工作</p>	<p>方便學校職員監察進入學校人士的體溫，</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 購買及安裝紅外線身體溫度探測器</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 系統正常操作</li> <li>● 負責操作的職員滿意探測器的效能</li> <li>● 不定期詢問學生，而七成以上的學生滿意探測器的運作</li> </ul>	<p>\$50000</p>	<p>沒有持續發展方案</p>

校舍管理	讓職員實時監察學校不同位置的現況，讓他們能即時作出相應行動及記錄情況方便跟進；保障教職員及學生	裝設高清閉路電視錄影系統	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 系統正常操作，能正常錄影及播放影像</li> <li>● 負責操作的職員滿意探測器的效能</li> </ul>	\$120,000	觀察片段，分析各地點人流，方便規劃課室的使用及通道的人流及方向。
------	---	--------------	--	-----------	----------------------------------

校監簽署 : \_\_\_\_\_

校監姓名 : 張少坡修士

日期 : 10<sup>th</sup> October, 2016